ÚŘAD MĚSTSKÉ ČÁSTI

OZNÁMENÍ O PRODLOUŽENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

ÚŘAD MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA – DOLNÍ POČERNICE

zastoupený tajemnicí Mgr. Editou Hejdovou v souladu s § 7 odst. 3, zákona č. 312/2002Sb., **o** úřednících územních samosprávných celků, v platném znění**,**

p r o d l u ž u j e

výběrové řízení na obsazení pracovního místa knihovník/nice do knihovny městské části Praha-Dolní Počernice. Lhůta pro podání přihlášek je do **16.1.2023 do 12.00 hod.**

Pracovní poměr bude sjednán na dobu neurčitou se zkušební dobou dva měsíce.

Pracovní úvazek: 30 hodin týdně
Předpokládaný nástup: dle dohody

Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů:
fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let;

- způsobilost k právním úkonům
- bezúhonnost.
- občanství České republiky, popřípadě cizí státní občan s trvalým pobytem v České republice, který ovládá český jazyk

Požadavky:

- SŠ vzdělání ukončené maturitní zkouškou, VŠ vzdělání (výhodou obor knihovnictví nebo pedagogika)
- výborné komunikační dovednosti
- orientace v české a světové literatuře
- schopnost samostatné i týmové práce
- znalost práce s internetem a elektronickou poštou
- chuť a ochota pracovat s dětskými i dospělými uživateli knihovny

Uchazeč předloží písemnou vizi o dalším fungování knihovny v rozsahu několika vět.

Náplň práce:

- zabezpečování přístupu k internetu - základní pomoc uživatelům
- příprava a realizace besed nebo tvořivých dílen pro děti a dospělé
- zajištění knihovnických služeb prostřednictvím programu Tritius - půjčování knih, časopisů, CD audio, rezervace knih a ostatních knihovních jednotek
- výběr a nákup knih dle rozpočtu MČ
- doplňování a vyřazování fondu knihovny, evidence a revize
- péče o knihovní jednotky (obalování, provádění drobných oprav)
- spolupráce s Městskou knihovnou v Praze (poradenská a konzultační činnost, metodické návštěvy, výměnné soubory, statistika knihovnických činností, vzdělávání knihovníků, semináře pro rozvoj knihovnických a informačních služeb)
- rozvoj čtenářství (spolupráce se školami, pasování na čtenáře, zapojení dětí a mládeže do celostátních literárních a čtenářských akcí)
- podporování čtenářských aktivit (pořádání besed, autorských čtení)
- spolupráce s místními spolky – Komunitní centrum Jako doma a příspěvková organizace Oáza

Platové zařazení: dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů. Minimálně 9. platová třída dle délky započitatelné praxe + příslušné příplatky např. osobní, odměny).

Uchazeč/uchazečka podává přihlášku k výběrovému řízení, kterou se rozumí samostatný doklad, jehož náležitosti podle § 7 odst. 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, jsou:

- jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu,
- číslo občanského průkazu (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana)
- datum a podpis.

K přihlášce je podle § 7 odst. 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, nutno připojit:

- **životopis**, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech
- **výpis z evidence Rejstříku trestů** ne starší než 3 měsíce (originál nebo ověřená kopie), u cizích státních občanů též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením
- **doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání** (ověřená kopie)
- **telefonní případně e-mailové spojení**
- **souhlas se zpracováním osobních údajů dle zákona o ochraně osobních údajů**

Přihlášku s požadovanými doklady je nutno doručit **nejpozději do 16.1.2023 do 12.00 hodin poštou nebo osobně do podatelny Úřadu Městské části Praha–Dolní Počernice, Stará obec č. 10, 190 12 Praha 9- Dolní Počernice**
Obálku, prosím, adresujte:
Městská část Praha – Dolní Počernice, k rukám tajemnice úřadu, Stará obec č. 10, 190 12 Praha 9.
Uzavřenou obálku označte slovy: „Výběrové řízení – „ Knihovník/nice úřadu městské části Praha – Dolní Počernice "

Podrobnější informace o náplni práce podá: Světla Parkanová, knihovnice, tel. 281 931 553

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení bez uvedení důvodu kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.

Mgr. Edita Hejdová
tajemnice ÚMČ Praha – Dolní Počernice

Osobní doklady po skončení výběrového řízení je možno do 15 dnů osobně vyzvednout u tajemníka ÚMČ Praha - Dolní Počernice, jinak po této lhůtě budou skartovány.